



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(ระยะเวลา ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสาคอบน อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดประกอบไปด้วย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑.	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลสาครอบน มีความรู้กฎหมายปฏิบัติราชการที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น สามารถนำกฎหมาย ระเบียบราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน คุณธรรม จริยธรรม ความคุ้มค่า คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ และมีองค์ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	๔๕๐,๐๐๐.-บาท	๔๕๐,๐๐๐.-บาท	วันพฤหัสบดี ที่ ๑๘ มกราคมถึงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ (๙ วัน)
๒	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง	-ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๖๗
๓	-การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหาร อบต. -การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ	-ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากตำแหน่งสายงานผู้บริหารของ อบต. ทาง ก.อบต. เป็นผู้ดำเนินการแทน -มีการสรรหาพนักงานส่วนตำบลแทนตำแหน่งว่าง จาก กสธ.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๔	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอบต.และพนักงานจ้างทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๕	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ - ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล	หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว - มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลที่สามารถเชื่อมข้อมูลกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการปรับปรุงข้อมูลสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน โดยมีนางสาวอัคร์ดี แลแม นักรพพยากรบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๖	จัดให้มีบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น	องค์การบริหารส่วนตำบลสมบทกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่นในปีงบประมาณ๒๕๖๗ จำนวน ๔๓๓,๗๐๐ บาท	๔๓๓,๗๐๐ บาท	๔๓๓,๗๐๐.-บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๗	จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล	-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล	สิทธิ์เบิกจ่ายตรง กรณีสำรองจ่าย อบต.จะดำเนินการ เบิกให้ตามใบเสร็จ	สิทธิ์เบิกจ่ายตรง กรณี สำรองจ่าย อบต.จะ ดำเนินการเบิกให้ตาม ใบเสร็จ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
๘	จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน	อบต.จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานอบต.ที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านจำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑ นางสาวนัสนรีน แก้วจำรัส ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ อบต. สาคอบน จำนวน เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท ๒.นางสาวนาปีเส้าะ มะเซ็ง ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข อบต. สาคอบน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท	๘๔,๐๐๐ บาท	๘๔,๐๐๐.-บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
๙	จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานอบต.และพนักงานจ้าง	อบต.จัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว แก่พนักงานอบต.และพนักงานจ้าง ทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานอบต.จังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้พนักงานอบต. ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของอบต.ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘	๓๐,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐.-บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑๐	จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานอบต.ในตำแหน่งที่มีระเบียบฯ กำหนดให้จ่าย	อบต.จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานอบต.ในสายงานผู้บริหารจำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑. นางสุชนี ดือระ ตำแหน่ง ปลัด อบต. เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท ๒. นางสาวรุสลีชา ตาฮา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองศึกษาฯ เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท	๒๑๐,๐๐๐.- บาท	๒๑๐,๐๐๐.-บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
๑๑	จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงานในแต่ละกอง	อบต.จัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เก้าอี้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด	๔๗,๓๗๐๐๐.- บาท	๔๗,๓๗๐๐๐.-บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
๑๒	จัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรและศึกษาดูงานแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและตัวแทนกลุ่มชุมชน อบต.สาคบอบนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการจัดอบรมผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตัวแทนกลุ่มชุมชน จำนวน ๔๘ คน วันที่ ๑๘-๒๘ มกราคม ๒๕๖๗	๒๕,๖๐๐.- บาท	๒๕,๖๐๐.-บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑๓	จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรม และเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของอบต.ให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ -จัดให้มีการประชุมพนักงานอบต.เป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการทำงาน	มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ ๆ -มีการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะ ๆ -จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกต้นเดือน -จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่จำเป็น -จัดกิจกรรมสานสัมพันธ์พร้อมเลี้ยงต้อนรับปีใหม่	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

จากการนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของ อบต.สาคบอน จะเห็นได้ว่าการดำเนินการตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง เพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาที่พื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้

